



KOMUNALNO HVAR d.o.o.

Vlade Stošića 7, 21450 Hvar

Oib: 85724396887

www.komunalnohvar.com

POLITIKA PRIVATNOSTI

Datum stupanja na snagu: 21.01.2026.

1. Opće informacije

Komunalno Hvar d.o.o., Vlade Stošića 7, 21450 Hvar (u daljnjem tekstu: Voditelj obrade) poštuje privatnost svojih korisnika, zaposlenika i drugih ispitanika te osobne podatke obrađuje u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (GDPR) i važećim nacionalnim propisima.

2. Službenik za zaštitu podataka

Voditelj obrade imenovao je službenika za zaštitu podataka (DPO).

Kontakt: gdpr@komunalnohvar.hr

3. Vrste osobnih podataka koje obrađujemo

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke kao što su: ime i prezime, adresa, OIB, kontakt podaci, podaci o nekretninama, podaci o korištenju komunalnih usluga, podaci o plaćanju i dugovanju, podaci zaposlenika, podaci dobavljača i ugovornih partnera te, u slučaju videonadzora, video zapisi. Također se obrađuju osobni podaci članova obitelji zaposlenika te članova uprave i nadzornog odbora, isključivo u svrhu ispunjenja zakonskih obveza iz radnih, poreznih i trgovačkih propisa.

4. Svrhe i pravne osnove obrade

Osobni podaci obrađuju se u svrhu:

- pružanja komunalnih usluga
- vođenja zakonom propisanih evidencija
- naplate potraživanja i vođenja ovršnih postupaka
- zapošljavanja i ostvarivanja prava iz radnog odnosa
- zaštite osoba i imovine (videonadzor)

Pravne osnove obrade uključuju zakonsku obvezu, izvršavanje ugovora, izvršavanje zadaće od javnog interesa i, iznimno, privolu ispitanika.

- upravljanja grobljima i vođenja evidencija grobnih mjesta



KOMUNALNO HVAR d.o.o.

Vlade Stošića 7, 21450 Hvar

Oib: 85724396887

www.komunalnohvar.com

U okviru upravljanja grobljima obrađuju se osobni podaci korisnika grobnih mjesta, dok se podaci o umrlim osobama ne smatraju osobnim podacima u smislu GDPR-a.

5. Primatelji osobnih podataka

Osobni podaci mogu se dostavljati nadležnim tijelima javne vlasti, sudovima, odvjetnicima, IT i računovodstvenim izvršiteljima obrade, isključivo u skladu sa zakonom.

6. Rokovi čuvanja

Osobni podaci čuvaju se onoliko dugo koliko je potrebno za ostvarenje svrhe obrade, odnosno sukladno zakonskim i arhivskim propisima.

7. Prava ispitanika

Ispitanici imaju pravo na pristup, ispravak, brisanje, ograničenje obrade, prigovor i prenosivost podataka, kada su ispunjeni zakonski uvjeti. Zahtjevi se mogu podnijeti putem kontakt podataka Voditelja obrade.

8. Videonadzor

Videonadzor se provodi radi zaštite osoba i imovine. Snimke se čuvaju najdulje 30 dana, osim ako su potrebne kao dokaz u postupku.

9. Prijenos podataka izvan EU

Osobni podaci se ne prenose izvan Europske unije.

10. Sigurnost podataka

Voditelj obrade primjenjuje odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi osigurao zaštitu osobnih podataka.

11. Pravo na prigovor nadzornom tijelu

Ispitanici imaju pravo podnijeti prigovor Agenciji za zaštitu osobnih podataka ako smatraju da je obrada njihovih osobnih podataka protivna propisima.